

ПРОТОКОЛ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
№1 от 26.08.2024 г.
ТОО детский сад "TAGO - акселератор
таланта"

Алматы – 2024 г.

ПРОТОКОЛ
Заседания педагогического Совета №1
ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта"
на 2024-2025 учебный год

26.08.2024

Тема: Организационно- установочный.

Цель: Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2024 года. Знакомство педагогов с основными направлениями деятельности в новом учебном году: утверждение нормативно- регламентирующей педагогической документации. Организация работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: актовый зал

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: круглый стол

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Председатель – **Кайрлапов Б.М.**
2. Воспитатели
3. Общее количество членов педсовета – 3

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги ЛОП (летне-оздоровительного периода) за 2024 год.
2. Состояние и основные задачи системы образования, результаты августовской конференции на 2024-2025 учебный год.
3. Выборы секретаря педагогического совета ДО.
4. Утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год.
5. Утверждение наставничества.
6. Утверждение альтернативных развивающих программ.
7. Выставка документации педагогов.
8. Принятие управленческого
9. Решения

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступил заведующий Кайрлапов Б.М.. Он поздравила всех присутствующих с новым учебным годом, пожелала в наступающем году новых успехов и новых творческих начинаний всем педагогам.

Далее выступил заведующий Кайрлапов Б.М. его отчёт строился на основании проведённых мероприятий педагогов по здоровьесбережению, сбора видео и фото-отчетов в летний оздоровительный период.

- **Решили:**
- Образовательную работу с детьми, проведённую в летний оздоровительный период в ДО признать удовлетворительной.

2. По- второму вопросу выступила воспитатель с информацией о совершенствовании в ДО условий для сохранения, укрепления здоровья и безопасности жизнедеятельности дошкольников, развитие двигательной активности воспитанников

В детском саду особое внимание уделяется предметно-развивающей среде. По результатам наблюдений и контрольной деятельности выявлено, что в группах созданы условия для развития двигательной активности детей, сохранение и укрепление здоровья.

Необходимо улучшить работу по здоровьесбережению педагогам во всех возрастных группах.

Решили:

- Улучшить работу по здоровьесбережению педагогам во всех возрастных группах.
- Голосование- единогласно.

3. По-третьему вопросу Кайрлапов Б.М.предложила выбрать на должность секретаря педагогического совета воспитателя средней группы, ранее не занимающего эту должность.

Решили:

- выбрать на должность секретаря педагогического совета воспитателя младшей старшей группы
- Голосование- единогласно.

4. По – четвёртому вопросу заведующий Кайрларов Б.М. ознакомил педагогический коллектив с проектом годового плана воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы ДО на 2024-2025 учебный год. Озвучил поставленные годовые задачи, организуемые педагогическим коллективом в течение года, мероприятия (открытые просмотры организованной деятельности, работу с педагогами, с родителями, выставки педагогов, совместные с родителями), ф.и.о. педагогов, участвующих в запланированных мероприятиях. Озвучил график аттестации педагогических кадров на 2024-2025 учебный год. Далее педагоги обсудили, содержание проекта, а также сроки его проведения.

Решили:

Годовой план работы детского сада ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта" на 2024-2025 учебный год утвердить единогласно.

5. По-пятому вопросу об утверждении наставничества заведующий Кайрларов Б.М. предложил закрепить за малоопытным воспитателем: . опытного педагога Начать совместную работу с изучения Типовой учебной Программы дошкольного воспитания и обучения РК 2020, ГОСО №348 от 03.08.2022, Инструктивно-методического письма 2024-2025 г.г.

Решили:

- Утвердить наставничества с малоопытными педагогами.
 - Голосование- единогласно.
6. Заведующий Кайрларов Б.М сообщал присутствующим, что согласно Стандарта дошкольным организациям предоставляется возможность самостоятельно определить направление развития альтернативных развивающих программ (вариативные, индивидуальные, адаптированные, различные методики и технологии обучения) для полноценного развития каждого ребёнка. Заведующий перечислил, по каким программам будет работать наш педагогический коллектив в новом учебном году:
- «Мнемотехника»
 - «Лэкбук- продуктивная деятельность»
 - «Методика преподавания Петерсон»

Решили:

- Утвердить альтернативные развивающие программы на новый учебный год.
 - Голосование- единогласно.
7. Заведующий Кайрларов Б.М, выступил с заключительным словом, подвел итоги работы педагогического совета и предложил проект решений, которые был одобрен:

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период 2024 год удовлетворительной.

2. Утвердить единогласно в предложенной редакции годовой план воспитательно-организованного процесса на 2024-2025 учебный период.

3. Утвердить график проведения физкультурной и музыкальной ОД.

Ответственные: воспитатели, музыкальный руководитель.

Срок исполнения: до 11 сентября.

4. Утвердить инновационные технологии и методики, вариативные программы по возрастным группам.

Ответственные: воспитатели ст.гр., ср гр

Срок исполнения: до 11 сентября.

5. Утвердить нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность с воспитанниками (перспективный план, циклограммы, режим дня).

Ответственные: воспитатели.

Срок исполнения: до 11 сентября.

6. Утвердить рабочую группу педагогов-наставников.

Ответственные: воспитатели.

Срок исполнения: учебный год

7. Провести смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года 2024-2025 г.г.»

Ответственные: педколлектив.

Срок исполнения: 15 сентября.

Заведующий Кайрларов Б.М

**ПРОТОКОЛ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА**

№2 от 28.11.2024 г.

**ТОО детский сад "TAGO -
акселератор таланта"**

Алматы – 2024 г.

ПРОТОКОЛ
Заседания педагогического Совета №2
ТОО детский сад "ТАГО - акселератор таланта"
на 2024-2025 учебный год

28.11.2024

Тема: «Развитие коммуникативных речевых способностей дошкольников посредством формирования компетентности устной речи в различных формах и видах детской деятельности, использование современных образовательных технологий и методик»

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: методический кабинет

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: круглый стол

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Председатель – Кайрлапов Б.М.
2. Воспитатели
3. Общее количество членов педсовета – 3

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений педагогического совета №1 - выступление заведующей Кайрлапов Б.М.
2. Анализ по выполнению первой годовой задачи – выступление Кайрлапов Б.М.
3. «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством народных сказок» – выступление воспитателя старшей группы
4. «Развивающие игры младшего дошкольного возраста» выступление воспитателя группы средней группы
5. Аналитическая справка по итогам тематического контроля - выступление заведующей Кайрлапов Б.М.
6. Решения проекта педагогического совета - выступление заведующей Кайрлапов Б.М.

1. СЛУШАЛИ:

Слушали заведующего Кайрлапова Б.М. Он сообщила, что все решения предыдущего педсовета выполнены:

- использование новых технологий обучения и воспитания, совершенствуя формы, методы и приемы работы по данному направлению (мнемотехника, скорочтение по методике Зайцева, техника продуктивного чтения, введение изготавлений Лэпбука)

- пополнение предметно-пространственной, развивающей среды дидактическими играми и пособиям
- были организованы совместные мероприятия с родителями - проведены общее и групповые родительские собрания, выставки.

2. СЛУШАЛИ:

заведующего Кайрлапова Б.М. Он говорил об актуальности речевого развития детей, отметила, что развитие речи является главным показателем умственного развития. Также были отмечены основные задачи развития речи и как они усложняются на каждом возрастном этапе.

Решение: информацию принять к сведению

3. СЛУШАЛИ:

Воспитателя старшей группы . Она поделилась, какие методы и приёмы она применяет в своей работе по теме «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством народных сказок».

Решение: информацию принять к сведению

4. СЛУШАЛИ:

Воспитателя средней группы Она поделилась опытом своей работы, как при помощи использования развивающих игр развивает коммуникативные навыки дошкольников, как в специально организованной, так и в совместной деятельности детей.

Решение: информацию принять к сведению

5. СЛУШАЛИ:

Слушали заведующего Кайрлапова Б.М. Он зачитал аналитическую справку по результатам тематического контроля (прилагается). Таким образом, мы видим, что для детей в данное время, такая проблема, как проблема речевого развития является актуальной.

6. Решения педагогического педсовета №2

1. Продолжать работу по развитию, формированию и совершенствованию связной речи детей, используя новые формы и методы работы. Продолжать ежедневно планировать работу по звуковой культуре речи, уделять внимание речевому воспитанию, постановке и отработке необходимых звуков.

Ответственные: воспитатели групп. **Срок:** постоянно.

2. Активно осуществлять руководство сюжетно-ролевой игрой: обучать ролевым действиям, помогать осуществлять диалоги в процессе развития игр и т.д.

Ответственные: воспитатели групп. **Срок:** постоянно.

3. Планировать в циклограммах и проводить индивидуальную работу по развитию речи и формированию коммуникативных навыков дошкольников; оформление

выставок; индивидуальные и групповые беседы с детьми.

Ответственные: воспитатели групп. Срок: постоянно.

4.Повысить уровень развивающей среды в группах через изготовление развивающих игр, наглядного материала пополнением речевых уголков-центров дидактическим материалом.

Ответственные: воспитатели групп. Срок: февраль 2024 г.

5.Систематически и конкретно планировать работу с родителями.

Ответственные: воспитатели групп. Срок: постоянно.

Заведующего



Кайрлапова Б. М

**ПРОТОКОЛ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА**

№5 от 30.01.2025 г.

**ТОО детский сад "TAGO -
акселератор таланта"**

Алматы – 2025 г.

ПРОТОКОЛ
Заседания педагогического Совета №3
ТОО детский сад "ТАГО - акселератор таланта"
на 2024-2025 учебный год

30.01.2025

Тема: Организационно- установочный.

Цель: Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2024 года. Знакомство педагогов с основными направлениями деятельности в новом учебном году: утверждение нормативно- регламентирующей педагогической документации. Организация работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: методический кабинет

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: круглый стол

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Заведующий – Кайрлапов Б.М.
2. Воспитатели
3. Общее количество членов педсовета – 3

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги работы ДО в первом полугодии 2024 – 2025 учебного года
2. Результаты промежуточного мониторинга
3. Анкетирование педагогов на эмоциональное состояние
4. Ознакомление педагогов с предстоящим проектом на тему «Достояние нашей Родины»
5. Решения

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступил Заведующий – Кайрлапов Б.М.
2. На начало 2024 – 2025 учебного года в ДО сформировано 3 группы. Воспитатели всех групп разработали планы воспитательной работы в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения.

Воспитателями в первом полугодии использовались различные формы работы с детьми:

- Беседы
- Совместные действия: дежурство, поручение, задание
- Мастер – классы
- Чтение художественной литературы
- Наблюдения: экскурсии
- Сюжетные игры; игры с правилами; дидактические игры; музыкально-дидактические игры.

Наиболее активно принимали участие в мероприятиях обучающиеся следующих групп:

Старшая группа «Симба» -воспитатель

Средняя группа «Кивята» - воспитатель

Работа с родителями.

В течении первого полугодия проведено по два родительского собрания в каждой, группе всего 6 родительских собраний. (Протоколы и фото имеются)

Тематика родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских собраний родителями составляет в среднем 85%.

Также в течение первого полугодия были организованы следующие мероприятия с родителями:

- Акция «Сдай макулатуру – подари дереву жизнь!» (организован сбор и вывоз макулатуры)
- Анкетирование родителей на тему «Знаете ли вы своего ребёнка?» и анонимное анкетирование на тему «Оценка работы ДО»
- Была организована выставка поделок из природного материала выполненных детьми и родителями детей «Полёт фантазии» (фото и видео – отчёты имеются)
- Была организована выставка поделок, выполненных детьми и родителями детей «Мастерская деда Мороза» (фото и видео – отчёты прилагаются)
- Размещение наглядной информации на родительских стендах «Профилактика ОРВИ», «Как укрепить иммунитет ребёнка зимой», «Осторожно гололёд!»

Также был проведён конкурс среди воспитателей на лучшее оформление групп к Новому году, педагоги были награждены грамотами. (фото прилагаются)

- **Решили:**

- Воспитательную работу с детьми и родителями, проведённую в первом полугодии 2024 – 2025 учебного года в ДО признать удовлетворительной.

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется в соответствии с календарными планами воспитательной работы во всех возрастных группах

СЛУШАЛИ:

3. По второму вопросу выступил Заведующий – Кайрлапов Б.М. Во всех возрастных группах был проведён промежуточный мониторинг усвоения детьми типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, который показывает динамику развития умений и навыков у детей, а также помогает увидеть слабые места и составить план индивидуальной работы с тем или иным ребёнком, воспитателями по результатам промежуточного мониторинга были заполнены индивидуальные карты развития детей. (карты в электронном виде каждая из групп сдала, имеются на рабочем компьютере). Из общего количества детей по саду, 27 детей, с высоким уровнем развития 20 детей, со средним уровнем развития 5, с низким уровнем развития 2 ребёнка.

Решили:

- Работу с детьми по результатам промежуточного мониторинга считать удовлетворительной.
4. Методистом было проведено тестирование педагогов на тему «Эмоциональное выгорание». (результаты анкетирования + заключение прилагаются).
 5. По четвёртому вопросу выступил методист, ознакомил педагогов с предстоящим проектом на тему «Достояние нашей Родины», время проведения прекрасный праздник Наурыз. Методист рассказала, о том, как важно прививать детям национальные ценности и воспитывать в них чувство патриотизма и любви к своей Родине.

6. РЕШЕНИЕ:

1. Воспитательную работу с детьми и родителями, проведённую в первом полугодии 2024 – 2025 учебного года в ДО признать удовлетворительной.
2. Работу с детьми по результатам промежуточного мониторинга считать удовлетворительной.
3. Методистом и коллективом было принято решения о проведении мероприятий на сплочение коллектива.
4. Все педагоги ознакомились с программой предстоящего проекта и распределили, кто и что будет делать с группами.

Ответственные: воспитатели всех групп

Срок исполнения: до 21.03.2025

Заведующий



Кайрлапов Б.М.

**ПРОТОКОЛ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА**

№4 от 27.03.2025 г.

**ТОО детский сад "TAGO -
акселератор таланта"**

Алматы – 2025 г.

ПРОТОКОЛ
Заседания педагогического Совета №4
ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта"
на 2024-2025 учебный год

27.03.2025

Тема: «Здоровье – сберегающие технологии» (тематический)

Цель: анализ работы дошкольной организации по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: методический кабинет

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: круглый стол

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Председатель – **Кайрлапов Б.М.**
2. Воспитатели
3. Общее количество членов педсовета –3

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета №3 – Кайрлапов Б.М.
2. Заведующий ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта"
3. Итоги тематического контроля по физическому воспитанию.
4. Анализ состояния здоровья детей медик
5. Деловая игра релаксация «Водопад» заведующий Кайрлапов Б М
6. Формулировка и принятие решений – заведующий ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта Кайрлапов Б.М.

Выступление:

1. «Утренняя гимнастика – одно из важных средств по оздоровлению и воспитанию дошкольников» - воспитатель группы средней
2. «Работа по оздоровлению с детьми 4-х лет» - воспитатель старшей
3. **ХОД ПЕСОВЕТА**

СЛУШАЛИ:

- По первому вопросу выступил заведующий Кайрлапов Б.М.
- , который рассказал о сохранении и укреплении здоровья детей с учётом их индивидуальных особенностей и возможностей, формирование у родителей, воспитанников, педагогов культуры здоровья путём внедрения здоровье-сберегающих технологий. Далее он сообщал о том, как выполняются решения предыдущего заседания педагогического совета.

Решение: продолжать работу в соответствии с нормативно – правовым обеспечением.

СЛУШАЛИ:

- По второму вопросу выступила воспитатель , которая представила вниманию совета результаты тематического контроля.
(аналитическая справка прилагается)

Решение:

- Признать работу детского сада по организации здоровье – сберегающего пространства в группах ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта", удовлетворительной. Физическое развитие детей, ведётся на среднем уровне.
- Продолжать уделять большое внимание укреплению здоровья воспитанников через рациональное использование здоровье – сберегающих технологий и приобщение их к здоровому образу жизни.
- Продолжать пополнять и совершенствовать ПРС для развития двигательной деятельности детей во всех возрастных группах в соответствии с ГОСО РК и потребностями детей.
- Педагогическому коллективу продолжать пропаганду здорового образа жизни через разнообразные формы работы: родительские собрания, уголки здоровья, информационные стенды, буклеты, памятки, беседы, консультации, развлечения с участием родителей, уделять большое внимание индивидуальным и групповым форма работы.

СЛУШАЛИ:

- По - третьему вопросу выступила медсестра Представила совету результаты по итогам заболеваемости за первое полугодие 2024-2025 учебного года. (материалы прилагаются)

СЛУШАЛИ:

- По четвёртому вопросу воспитатель, провела с педагогами деловую игру «Водопад» - это интересный способ для педагогов погрузиться в практики релаксации и саморефлексии.
- Воспитатели , рассказали о методах укрепления здоровья детей в своих возрастных группах (средняя и старшая группы). Чтобы укрепить здоровье своих воспитанников данные воспитатели используют в своей работе известные методы, такие как, инновационные технологии, адаптированные к возрастным особенностям воспитанников. Таким образом, организация физкультурно – оздоровительной работы позволила достичь положительных результатов, повышения уровня физической подготовленности, снижение заболеваемости.

Воспитатель показала мастер – класс, какие игры и упражнения она применяет в работе с детьми по физическому воспитанию старшего возраста.

Игры: «Ловишки», «Парный бег», «Мышеловка», «Хитрая лиса», «Попади в обруч», «Сбей куглю», «Кольцебросы» и тд.

После выступления Бозтаевой А.Д., свой мастер – класс показала воспитатель средней группы Еменова Р.М, она показала, как работает с детьми среднего возраста, какие игры использует.

Игры: «Бездомный заяц», «Где позвонили?», «Подбрось и поймай», «Кто ушёл?», «Найди и промолчи» и т.д.

СЛУШАЛИ:

- По пятому вопросу выступил заведующий Кайрлапов Б.М.
- Он подвела итоги проведённого педагогического совета. Работу детского сада можно считать удовлетворительной.

Решение:

- Продолжать реализацию приоритетной задачи ДО – «Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры, используя разнообразные формы физкультурно- оздоровительной работы».

Ответственные: воспитатели всех групп

Срок исполнения: постоянно

- Продолжать уделять особое внимание организации подвижных игр, для повышения двигательной активности дошкольников.

Ответственные: воспитатели всех групп

Срок исполнения: постоянно

- Во всех возрастных группах провести контроль усвоения выполнения знаний, умений и навыков согласно ТУП РК. Заполнить контрольные листы и карты личностного развития ребёнка.

Ответственные: воспитатели всех групп

Срок исполнения: до 24.05.2025

Заведующий



Кайрлапов Б.М.

**ПРОТОКОЛ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА**

№5 от 29.05.2025 г.

**ТОО детский сад "TAGO -
акселератор таланта"**

Алматы – 2025 г.

ПРОТОКОЛ
Заседания педагогического Совета №5
ТОО детский сад "TAGO - акселератор таланта"
на 2024-2025 учебный год

29.05.2025

Тема: «Итоги за прошедший учебный год и результаты итогового мониторинга»

Цель: анализ образовательной деятельности, подведение итогов года и рассмотрение результатов итогового мониторинга воспитанников.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: методический кабинет

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: круглый стол

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Председатель – Кайрлапов Б.М.
2. Воспитатели
3. Общее количество членов педсовета – 3

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета №4 – Кайрлапов Б.М. заведующий ДО.
2. Итоги образовательной работы за 2024–2025 учебный год – воспитатель
3. Результаты итогового мониторинга развития воспитанников – воспитатели всех возрастных групп.
4. Обсуждение проблем и предложений по улучшению качества образовательного процесса.
5. Формулировка и принятие решений – председатель педсовета.

ХОД ПЕСОВЕТА

СЛУШАЛИ:

- По первому вопросу выступил заведующий Кайрлапов Б.М., который отметил выполнение решений педсовета №4 и подчеркнул, что задачи по организации здоровья берегающего пространства реализованы на удовлетворительном уровне.

Решение: признать выполнение решений педсовета №4 удовлетворительным, продолжать работу в данном направлении.

СЛУШАЛИ:

- По второму вопросу заведующий Кайрлапов представил анализ итогов образовательной работы за 2024–2025 учебный год. Было отмечено, что коллектив успешно реализовал учебный план, проведены тематические недели, конкурсы и праздники. Вместе с тем выявлены трудности: разный уровень подготовки детей при поступлении, необходимость усиления индивидуального сопровождения.

Решение: признать результаты образовательной деятельности положительными. Усилить работу по индивидуальным маршрутам развития воспитанников.

СЛУШАЛИ:

- По третьему вопросу выступили воспитатели групп, представив результаты итогового мониторинга. Отмечено, что:
- у большинства детей сформированы базовые социально-коммуникативные навыки;
- улучшились показатели по развитию речи и познавательных навыков;
- отдельные воспитанники нуждаются в дополнительной поддержке по звукопроизношению и моторике.

Решение: продолжать системную работу по речевому развитию и укреплению познавательной активности.

СЛУШАЛИ:

- По четвёртому вопросу педагоги высказали предложения: расширить работу с родителями по вопросам развития речи, увеличить количество практической организованной ОД по сенсорике и математике, развивать проектную деятельность с детьми группы дошкольной подготовки.

Решение: включить предложения педагогов в план работы на следующий учебный год.

СЛУШАЛИ:

По пятому вопросу заведующий Кайрлапов Б М подвел итоги заседания педсовета.

Общее решение:

1. Признать работу детского сада в 2024–2025 учебном году удовлетворительной.
2. Считать приоритетными направлениями работы на новый учебный год:
 - развитие речевых и коммуникативных навыков воспитанников;
 - укрепление здоровья и физической активности;
 - индивидуальное сопровождение детей с низким уровнем развития по итогам мониторинга.
3. Ответственные: воспитатели всех групп.
4. Срок исполнения: постоянно.

Заведующий



Кайрлапов Б М